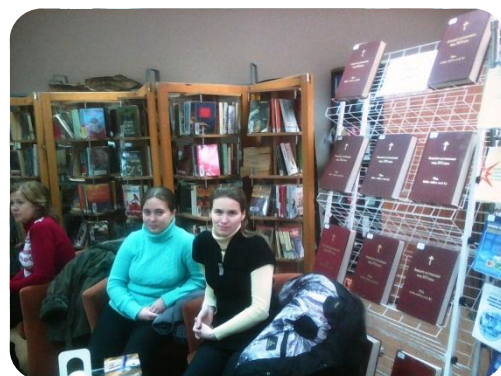


**ДОНЕЦКОЕ РЕСПУБЛИКАНСКОЕ МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
БИБЛИОТЕК ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА**

Школа профмастерства «Молодой библиотекарь»

УЧИМСЯ ПИСАТЬ НАУЧНУЮ СТАТЬЮ

18 ноября 2016 г.





Сидорова Е. О., заведующая отделом научно-методической работы НБ ДонНУ

КАК НАПИСАТЬ НАУЧНУЮ СТАТЬЮ

Научная статья — законченное авторское произведение, описывающее результаты оригинального научного исследования (первичная научная статья) или посвящённая рассмотрению ранее опубликованных научных статей, связанных общей темой (обзорная научная статья). В первичных научных статьях авторами излагается существенная информация о проведённом исследовании в форме, позволяющей другим членам научного сообщества оценить исследование, воспроизвести эксперименты, а также оценить рассуждения и сделанные из них выводы. Обзорные научные статьи предназначены для обобщения, анализа, оценки, суммирования или синтеза ранее опубликованной информации (первичных научных публикаций). Нередко научная статья сочетает в себе эти два типа **научных текстов**, включая обзорную и оригинальную части.

<https://cyberleninka.ru/article>

Виды научных статей

Само наименование – научная статья – полноценно характеризует ее содержание и основную цель изложения: описание результатов научных исследований. В то же время, цели самой научной деятельности разные, соответственно им выделяют виды научных статей.

1. Научно-теоретические статьи – посвящены теоретическому поиску и объяснению закономерностей изучаемых явлений. Теоретические статьи являются базой для проведения любого исследования. Нередко путем только теоретических рассуждений открывались фундаментальные законы, которые затем подтверждались опытами и экспериментами. Есть области, где только теоретические методы позволяют раскрыть сущность интересующего объекта.

2. Научно-практические статьи - посвященные научным экспериментам и реальному опыту. В них описываются методы проведения экспериментов либо средства наблюдения и фиксации наблюдаемых явлений. Обязательной частью такой статьи является изложение результатов и их объяснение, полученное в процессе непосредственного соприкосновения и воздействия на объект исследования.

3. Научно-методические статьи – посвящены обзору процессов, методов, инструментов, позволяющих добиваться научных или прикладных задач. Нередко формированию новой методики предшествует полноценная

научная работа, результаты которой позволяют создать более точную методику на основании вновь выявленных закономерностей. Поэтому нередко тематики диссертаций посвящены разработкам методики (механизма, инструментария и т.п.). Подобные статьи в последствии кладутся в основу справочных сборников.

Структура научной статьи

Структура научной статьи включает не только сам текст с основным содержанием, но и другие обязательные элементы, среди которых:

- заголовок статьи,
- сведения об авторах,
- аннотация,
- ключевые слова,
- основной текст статьи,
- библиографические ссылки,
- библиографический список.

Сведения об авторах статьи должны содержать ученое звание, ученую степень, место работы, учебы, контактные данные. Сведения научных консультантов также перечисляются как авторы. Обычно мы видим одного или двух-трех авторов книги или статьи. Но у этих статей может быть до десяти авторов. Естественно, что не все они писали одновременно рукопись. Такое авторство и место в списке отражает распределение участия и объема прав на исследование. Ученый, стоящий в начале списка, выполнил большую часть работы, описанной в статье.

Заголовок статьи должен отражать содержание статьи, тематику и результаты проведенного научного исследования. Название научной статьи должно кратко и точно суммировать исследование. В заголовок статьи необходимо вложить как информативность, так привлекательность и уникальность научного творчества автора. Но не стоит увлекаться, чтобы название только привлекало внимание, избегайте использования вводящих в заблуждение или сенсационных заголовков.

Ключевые слова – набор слов, отражающих содержание текста в терминах объекта, научной отрасли и методов исследования. Рекомендуемое количество ключевых слов – 5-7, количество слов внутри ключевой фразы – не более 3. О том, [как подобрать ключевые слова к научной статье](#), можно ознакомиться [в разделе методической помощи](#).

Аннотация – краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей статьи. Аннотация должна отражать основные и

ценные, по мнению автора, этапы, объекты, их признаки и выводы проведенного исследования. Рекомендуемый объем аннотации – 300-500 знаков. О том, [как подготовить аннотацию научной статьи](#), можно ознакомиться [в разделе методической помощи](#).

Основной текст статьи излагается в определенной последовательности его частей. Можно выделить два вида внутренней организации текста научной статьи. Первый вид часто используется в российских [научных журналах](#). Он достаточно прост и включает в себя:

- 1) введение,
- 2) основную часть,
- 3) выводы.

В зарубежных [научных журналах](#), особенно в англоязычных, в статье требуют четко выделять следующие составные части:

- 1) введение (Introduction),
- 2) материалы и методы (Materials and Methods),
- 3) результаты (Results),
- 4) обсуждение и заключения (Discussion and Conclusions).

Приведенные части в зарубежных [научных журналах](#) требуют выделять соответствующими подзаголовками и излагать в данных разделах релевантную информацию.

Оба вида структур научной статьи схожи по основной конструкции и включают три основных блока: введение, основная часть, выводы.

Введение (Introduction) Прежде всего необходимо ввести читателя в курс дела. Во введении автор знакомит с предметом, задачами и проведенными этапами исследования. Введение предназначено, чтобы позволить читателя понять гипотезу авторов и средства ее проверки.

В научной статье должно излагаться личное авторское исследование. Но очень важно в самом начале показать, что авторы знают об исследованиях, которые выполнены учеными перед ними и как вновь полученные результаты вписываются в имеющиеся знания. Поэтому во введении необходимо отразить результаты предшествующих работ ученых, что им удалось, что требует дальнейшего изучения, какие есть альтернативы.

Освещение библиографии позволит отгородиться от усмотрения в Вашей работе признаков заимствования и присвоения чужих трудов. Любое научное изыскание опирается на предыдущие открытия ученых, поэтому обязательно ссылаться на те источники, из которых Вы берете информацию. Только при

наличии таких ссылок статья становится пригодной для погружения в проблематику освещаемого исследования.

Во введении необходимо также описать методы исследования, процедуры, оборудование, параметры измерения, и т.д., чтобы можно было оценить и/или воспроизвести исследование. Обратите внимание, что в англоязычных журналах эти данные выделяются в раздел ***Материалы и методы (Materials and Methods)***. Здесь же авторы приводят допущения и отклонения, а также процедуры, используемые для их уменьшения.

Основная часть статьи Научная статья должна отображать не только выбранный инструментарий и полученные результаты, но и процесс самого исследования или последовательность рассуждений, в результате которых получены теоретические выводы. В научно-практической статье необходимо описать стадии и этапы экспериментов или опытов, промежуточные результаты и обоснование общего вывода в виде физического или статистического объяснения.

Необходимо также изложить данные об опытах с отрицательным результатом. Здесь как нигде уместно заявить, что «Отрицательный результат тоже результат». Затраченные усилия исключают проведение аналогичных испытаний в дальнейшем и сокращают путь для следующих ученых. Следует описать все виды и количество отрицательных результатов, условия их получения и методы его устранения.

Проводимые исследования предоставляются в наглядной форме, причем не только экспериментальные, но и теоретические. Это могут быть таблицы, схемы, графические модели, графики, диаграммы и т.п. Формулы, уравнения, рисунки, фотографии и таблицы должны иметь подписи или заголовки. При их оформлении рекомендуется следовать положениям ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 7.32-2001, которые рекомендуется применять по аналогии в частях, посвященных регламентируемым вопросам.

Выводы (Результаты; Results) В данной части собираются тезисы основных достижений проведенного исследования. Они могут быть представлены как в письменной форме, так и в виде таблиц, графиков, чисел и статистических показателей, характеризующих основные выявленные закономерности. Выводы должны быть представлены без интерпретации авторами, что служит двум целям: во-первых, дает другим ученым возможность оценить качество самих данных, и во-вторых, позволяет другим давать свою интерпретацию результатов.

Во многих статьях в разделе Выводы авторы приводят интерпретацию полученных результатов в соответствии с поставленными задачами исследования. Обратите внимание, что в англоязычных журналах эти данные выделяются в раздел ***Обсуждение и заключения (Discussion and Conclusions)***. В этой части статьи авторы излагают значение их работы прежде всего с субъективной точки

зрения. Они могут интерпретировать полученные результаты на основе объединения своего опыта, базовых знаний и научного потенциала, приводя несколько возможных объяснений.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте статьи другом документе, необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики. О том, [как правильно оформить библиографическую ссылку в научной статье](#), можно ознакомиться [в разделе методической помощи](#).

Библиографический список имеет самостоятельное значение в качестве библиографического пособия. О том, как правильно оформить библиографический список к научной статье, можно ознакомиться [в разделе методической помощи](#).

Успехов на научном поприще и, как говорится, ни дня без строчки!

http://www.ingnpublishing.com/rig/metodicheskaya_pomow/struktura_nauchn_oj_stati/



Любимая Е. В., библиотекарь 1 категории отдела научно-методической работы НБ ДонНУ

Учимся писать научную статью

Научная статья должна быть ориентирована на конкретную целевую аудиторию, укажите во вступительной части для кого полезна статья.

Не старайтесь «объять необъятное». Лучший вариант – когда в научной статье освещается определённый аспект проблемы, а тема достаточно суженная. Тогда вы будете иметь возможность привести все детали, рассмотреть нюансы и тонкости, исследовать проблему подробно и исчерпывающе, полностью раскрыть тему, не оставив пробелов.

Статья – это полностью ваше исследование, в котором вы только опираетесь на теоретическую базу, а не набор выдержек из разных исследований с вашими выводами в конце работы.

Заранее определитесь, в какой журнал или сборник научных работ вы будете отправлять вашу статью, выясните требования редакции к объёму, содержанию и оформлению материалов.

Следите за соответствием заглавия, темы и содержания, не отходите от рассматриваемого вопроса в сторону.

Придерживайтесь чёткой логической структуры, создавая текст работы. В научной статье должна прослеживаться хорошо сбалансированная

композиция. Делите текст на разделы, абзацы – так он будет гораздо лучше восприниматься.

Обязательно кратко осветите развитие научной мысли по данному вопросу.

Ссылайтесь на данные статистики, труды других учёных. Если же вы только излагаете собственное мнение по проблеме, свои наблюдения, пусть и ценные, но не опираетесь на теоретическую основу, статья превратится в публицистическую и перестанет быть научной.

Избегайте наукообразного стиля - такую статью редко будут дочитывать до конца. Применяйте сложные наименования по мере необходимости, поясняйте значение новых в науке терминов. Постарайтесь логично подвести изложение материала к окончательным выводам, грамотно и ёмко изложить их. Именно выводы содержат основную научную ценность статьи, а наблюдения, аргументы и доказательства подкрепляют их.

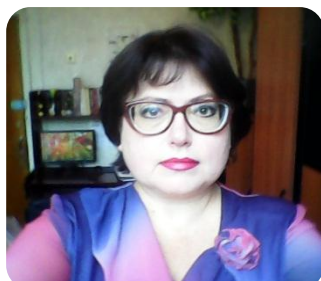
АЛГОРИТМ

1. Сформулируйте проблему, вопрос, который вы будете рассматривать в статье.
2. Если у вас уже есть материалы, тексты, вы работали по данной проблеме раньше, тщательно изучите все свои черновики, перечитайте прошлые публикации.
3. Подумайте, что вы можете сказать нового по этой теме, как это максимально логично оформить.
4. Вновь обратитесь к научным источникам. Обязательно посетите научные библиотеки. Обратите внимание на новые материалы. Желательно, чтобы в научной статье присутствовали ссылки на работы, опубликованные в течение последнего года. Ищите материалы не только в отдельных научных книгах, но и в периодической печати: журналах, сборниках. Много оригинальных материалов содержат сборники конференций.
5. Также вы можете сослаться на собственные статьи, опубликованные ранее.
6. В том случае, если вы начинаете писать научную статью «с нуля» и желаете определить конкретную тему в конкретной области, начните с изучения источников в заданном направлении. Очертите для начала круг вопросов, а затем выберите несколько, наиболее актуальных и перспективных. Окончательно формулируйте ту проблему, по которой вы можете внести свои собственные идеи, изложить интересные наблюдения.

7. Затем приступайте к составлению плана статьи. Он должен быть логичным и продуманным. План научной статьи включает в себя:
 - вступительную часть;
 - основную часть – в ней желательно выделить подразделы;
 - заключительную часть, содержащую выводы;
 - ссылки;
 - список использованной литературы.
8. Также при публикации обычно требуется написать аннотацию, состоящую примерно из 5-10 предложений, и ключевые слова.
9. Определите методы исследования. Они должны соответствовать направлению работы, теме, отвечать всем современным требованиям.
10. Напишите черновой вариант статьи, изложите в нём основное содержание, аргументы и доказательства, рассмотрите развитие научной мысли и приведите все собственные наблюдения, выводы.
11. После написания основной части приступайте к составлению вступления и заключения.
12. Вступление должно содержать:
 - краткие вводные сведения
 - вашу критическую оценку имеющихся работ по проблеме;
 - причины исследования;
 - суть вашей научной гипотезы;
 - актуальность темы;
 - план статьи.
13. Перечитайте ещё раз все материалы, вступление и основную часть. Напишите заключение, отразите в нём все ваши основные выводы по теме. Они должны полностью следовать из содержания статьи – не вносите новую информацию, которой не было в основной части. Избегайте пересказа положений статьи, в заключении нужно обобщить материал.
14. Ещё раз полностью проверьте ваш текст. Обратите внимание на достоверность фактов, логичность изложения, последовательность, связь темы и выводов. Теперь можно приступать к оформлению научной статьи. В процессе работы точно следуйте инструкциям, требованиям издания. Для научной статьи очень важно грамотное оформление.

Учитывайте рекомендации, работайте по чёткому алгоритму, изучайте достаточное количество источников и делайте собственные наблюдения, следуйте требованиям при оформлении текста – тогда ваша научная статья будет грамотной и полезной.

http://nf-innovate.com/index_sub2_sub5_sub1.html



Сидорова Е. О., зав отделом научно-методической работы НБ ДонНУ

Как придумать хорошее название для научной статьи

Выбрав проблематику и тему для научной статьи, следует дать ей название. Большинство исследователей не уделяют формулировке названия статьи того внимания, которого оно заслуживает. Между тем, название — это тот крючок, который позволяет зацепить нужного вам читателя и не подать ложных надежд незаинтересованному. Чтобы люди замечали и читали вашу статью, руководствуйтесь несколькими простыми правилами.

Боритесь с сорняками

Достаточно взглянуть на любой [каталог научных статей](#), чтобы заметить, как часто исследователи начинают названия своих статей со слов «К вопросу о...», «Проблемы...», «Некоторые вопросы...», «Исследование вопроса ...», «Материалы к изучению ...» и других псевдонаучных оборотов. Изменится ли суть названия, если мы исключим из него подобные фразы?

Сравните два заголовка:

«К вопросу о мотивации персонала в современной компании»

«Мотивация персонала в современной компании»

Смысл у них один и тот же, но у второго есть определённые преимущества. Во-первых, оно короче, и, следовательно, при беглом просмотре легче понять, о чём пойдёт речь в статье. Во-вторых, в таком названии ключевые слова вынесены в начало, и читателю не требуется пробираться сквозь дебри лишних слов, чтобы добраться до сути.

Находите оптимальную длину

Кроме того, краткость не только сестра таланта, но и, если верить журналу Royal Society Open Science, залог более активной [цитируемости](#) вашей статьи в будущем. Проанализировав 140 тыс. статей из базы данных Scopus за 2007–2013 год, исследователи пришли к выводу, что статьи с короткими названиями цитируют чаще, чем с длинными. Не только статьи, но и целые

журналы с короткими названиями имеют более высокий индекс цитирования (примите это во внимание, когда выбираете, [какому журналу доверить публикацию своей статьи](#)).

Однако не стоит доводить краткость названия до абсурда. Лучше всего следовать принципу разумной достаточности: название статьи должно быть достаточно длинным, чтобы однозначно выразить её главную идею и коротким настолько, чтобы ни одно слово нельзя было выбросить без потери смысла.

С этой точки зрения неудачным будет название статьи «Ценностные ориентации». Такое название заставляет читателя заглянуть внутрь статьи, чтобы узнать, о чём именно пойдёт речь, а то и прочитать несколько выборочных абзацев. И если в результате окажется, что в ней не содержится никакой полезной для человека информации, вряд ли он скажет спасибо автору этой статьи. Уважайте своих коллег. Название статьи «Ценностные ориентации современной молодёжи» будет хотя и длиннее, но конкретнее и информативнее.

В целом, рекомендуемая длина названия научной статьи составляет от 3 до 15 слов (а с точки зрения индексации в заголовке должно быть не более 10–12 слов). Если вы неспособны уложиться в это «прокрустово ложе», вспомните, что кроме названия у вашей статьи есть ещё аннотация, в которой вы и изложите более развёрнуто цель и основные идеи своей статьи.

Учитывайте научную сферу и стиль

В дискуссиях по вопросу о заголовках научных статей можно встретить мнение о том, что степень точности и ясности названия статьи зависит от научной сферы.

Например, в технических, естественных и экономических науках проблема или результат научного исследования должны быть изложены конкретно, ясно и просто — соответственно, и название статьи должно быть простым и чётким. Что касается общественных наук, таких как философия и социология, то научная статья может быть многоплановой, рождать двойные и тройные смыслы, и это можно отразить в её названии, которое будет менее определённым.

В целом же эти различия не настолько велики, чтобы можно было говорить о каких-то значимых особенностях названий, применимых в той или иной отрасли научного знания.

Как правило, название научной статьи принято формулировать не полноценным предложением, в котором есть подлежащее, сказуемое и т. д. (например: «Лазерное излучение и тепло способствуют образованию долгоживущих радикалов белков сыворотки крови млекопитающих»), а в виде ярлыка (без использования глаголов: «Образование долгоживущих радикалов белков сыворотки крови млекопитающих при воздействии лазерного излучения и тепла»). Некоторые журналы допускают в качестве названия статьи полные

предложения, но таких журналов немного. Если вы решились на этот шаг, посмотрите, есть ли в журнале другие похожие по стилю заголовки.

В любом случае, не стоит выбирать сенсационные и интригующие названия, использовать в названии статьи сокращения, узкоспециальные и жаргонные термины, а также формулы. Не всегда в заголовке уместен вопросительный знак. Если в своей статье вы не задаёте вопрос читателю, а отвечаете на него, то вопросительный знак не нужен.

Неправильно: *«Как придумать хорошее название для научной статьи?»*

Правильно: *«Как придумать хорошее название для научной статьи»*

Если журнал просит прислать название статьи также и на английском языке, подумайте, как ваше название звучит по-английски, не порождает ли оно нежелательных смыслов. Также нежелательно начинать такое название с артикля *a/an*.

Правильно формулируйте название

Как же придумать название для своей статьи? И когда лучше это делать? В начале работы над статьёй или когда статья уже готова?

Конечно, к готовому тексту название придумать гораздо проще: вы уже знаете, что есть в вашей статье и чего в ней нет. Вы уже погрузились в тему, ваш мозг обработал всю информацию и с готовностью выдаст вам наиболее подходящее название.

С другой стороны, писать статью, не имея никакого названия, — это значит с гораздо большей вероятностью уйти в сторону от основной проблемы. Поэтому перед началом работы необходимо придумать для статьи рабочее название и приблизительный план, а после того как статья будет готова, сформулировать чёткое и точное название.

Чтобы придумать название для статьи, выпишите все ключевые слова и понятия, определите их взаимосвязь и на основе этого постройте предложение. Найдите слова, точно и однозначно отражающие смысл статьи. Если название длинное (более 5-6 слов), то ключевую фразу лучше вынести в самое начало.

Менее удачное название: *«Новые возможности использования нефтеполимерных смол в лакокрасочных материалах»*

Более удачное название: *«Нефтеполимерные смолы в лакокрасочных материалах: новые возможности использования»*

Проверяйте готовое название по чек-листу

Итак, название готово. Проверьте его по этому чек-листу:

1. Название краткое и лаконичное (3–15 слов).
2. Название чётко отражает содержание статьи, а не только область знаний.

3. Каждое слово в названии статьи несёт определённую смысловую нагрузку, в нём отсутствуют лишние слова.

4. Все слова в названии сочетаются между собой, название не противоречит нормам и правилам русского языка.

5. В названии статьи используются ключевые понятия, которые способствуют индексации названия в Интернете, помогают найти вашу статью в электронном каталоге библиотеки и привлечь нужного читателя.

6. Название хорошо вписывается в стиль выбранного [научного журнала](#) и не будет смотреться «белой вороной» в его оглавлении.

Удачное название не спасёт плохую статью, а вот неудачное вполне может навредить хорошей.

Помните, что от правильно выбранного названия зависит, будут ли вашу статью читать и будут ли её цитировать. Конечно, удачное название не спасёт плохую статью, а вот неудачное вполне может навредить хорошей. В потоке информации, которая обрушивается на читателя сегодня, важно сделать так, чтобы при первом беглом прочтении названия статьи было понятно, о чём в ней пойдёт речь.

Стиль научной статьи

Каждой сфере человеческого общения соответствует свой стиль речи. Есть такой стиль и у науки. Научный стиль делится на три подстиля:

- Собственно научный, или академический — это наиболее строгий стиль речи. Именно его используют при написании [научных статей](#), диссертаций, [монографий](#), докладов.
- Научно-популярный, или научно-публицистический — этим стилем пишут для газет, научно-популярных журналов и книг, научных радио- и телепередач.
- Научно-учебный — он применяется для написания справочной и учебной литературы, [учебных пособий](#).

Рассмотрим, что такой стиль научной статьи и чем он отличается от других стилей?

Научная терминология

Поскольку наука выявляет и описывает современные факты, новые открытия, явления и закономерности, она неизбежно использует определенную терминологию. Существуют как общенаучные термины, используемые в различных областях знаний (эксперимент, гипотеза, реакция, система, структура, прогнозировать и т. п.), так и специальные, закрепленные за определенными научными дисциплинами. Таким образом, в каждой области науки формируется собственное терминологическое поле, которое постоянно

расширяется и обогащается. Кроме того, внутри каждой профессиональной или социальной группы — и ученые не исключение — формируется определенный сленг, часто непонятный непосвященным.

В научной статье уместно использовать как общенаучную, так и общепринятую терминологию своей предметной области, избегая при этом жаргонизмов и разговорных конструкций (если, конечно, они не являются предметом исследования).

Жаргонизмы обычно встречаются в разговорном общении. Так, в речи программистов часто проскакивают такие слова, как «админка», «залогиниться», «лагать», от бухгалтеров можно услышать «первичка», «дебеторка», «минуса», «оборотка». Случается, что студенты и молодые ученые переносят эти термины и в научные статьи. Не делайте этого. Во-первых, потому, что одни и те же жаргонизмы могут использоваться в разных группах для обозначения разных понятий, а во-вторых, они могут быть непонятны читателю. У любого сленгового слова есть литературный аналог, который и следует использовать в научной статье (админка — это административная панель; залогиниться — пройти авторизацию; минуса — «отрицательное сальдо; оборотка — оборотно-сальдовая ведомость и т. п.).

С осторожностью необходимо относиться к специализированным оборотам и терминам, понять которые невозможно без обращения к отраслевому справочнику. Если же без них никак не обойтись, то все такие термины обязательно поясняются в тексте статьи или в сносках. При этом нужно воздержаться от объяснения азбучных истин, не следует раскрывать общеизвестные факты и термины. И наоборот, дать определения новым фактам и закономерностям, узкоспециализированным и спорным терминам, которые могут иметь неоднозначное толкование, а также вводимым в тексте статьи новым понятиям.

Психолого-педагогическая помощь имеет два ведущих направления. Это превенция (предупреждение, профилактика) и интервенция (преодоление, коррекция, реабилитация) [1].

Оптимальный объем специфической терминологии колеблется от 15 до 20 % от общего объема статьи.

Форма изложения

Вопрос о том, какую форму изложения допустимо использовать в научной статье, дискуссионный. Но все сходятся в одном: в научных статьях никогда не якают. Ни в коем случае нельзя, например, писать:

Дальнейшее развитие рассматриваемой мною формы...

При этом одни допускают употребление местоимения «мы», другие считают возможным писать в третьем лице («автор считает»), третьи же категорически выступают только за безличную форму, в которой никак не проявляется сам автор («проведенные исследования выявили», «в статье рассматривается»).

На практике можно встретить и такие примеры, когда подразумевается местоимение «мы», но само оно отсутствует: «умственную работоспособность определяли», «по результатам сравнивали». Однако такие конструкции не совсем удачны.

В научной статье нет прямого обращения к читателю, диалога, который часто можно встретить в художественной литературе, все внимание сосредоточено на содержании.

Синтаксические особенности

Специфика научного стиля — преобладание существительных, прилагательных и наречий над глаголами. То есть в научной статье доминируют понятия, а не действия.

При этом глаголы используются в страдательном залоге: вместо «вычисления производит» пишут «вычисление производится», вместо «исследователи установили» — «исследованиями установлено», не «ставит цель», а «цель может быть поставлена». Чаще других в научных работах используются глаголы во вневременном настоящем несовершенного вида: «популяция обитает», «молекула делится», «отмечаются изменения». Используются неопределенно-личные (считают, что...), безличные (как известно,..), определенно-личные (рассмотрим вопрос о...) предложения. Часто вместо глаголов используются отглагольные существительные (заливка — от «заливает», перемотка — от «перематывает», развитие — от «развиваться»).

Исключение, пожалуй, составляют исторические исследования, где используется большое количество глаголов, причем в третьем лице и в прошлом времени.

Для научного стиля не характерны местоимения «вы», «ты», формы 2-го лица, редко употребляются глаголы в форме 1-го лица. Чаще используются местоимения «мы» и формы 3-го лица.

В тексте научной статьи часто можно встретить особые обороты, такие как: думается, на наш взгляд, все это заставляет думать, интересно отметить, согласно.

Точность и ясность изложения

В научной статье в строгой форме следует излагать факты, аргументы и выводы. Должна прослеживаться четкая структура и логичность повествования. Все слова употребляются только в их прямом значении. Неуместны в научной статье метафоры, эпитеты, художественные сравнения, гиперболы и прочие украшения. При этом считается нормой повторение ключевых слов.

Все цитаты и заимствования следует обязательно подкреплять ссылками на первоисточники. Если проведен эксперимент, то ссылаясь на него,

необходимо показать конкретные результаты. Если проанализированы какие-то данные — их лучше всего оформить в виде таблицы или диаграммы.

Оригинальные исследования по мелким млекопитающим проведены летом 2008 г. Всего было отработано 2600 ловушко/суток и поймано 432 особи (табл. 3) [2].

Связи и закономерности

Для научных статей характерны тесная логическая связь между отдельными предложениями, последовательность, структурная и смысловая законченность. Все выводы должны вытекать из изложенных фактов.

Лучше всего отражают связи и закономерности сложные, особенно сложноподчиненные предложения.

Организационное благо, или организованность, имеет ключевое значение для развития общества в целом, поскольку смысл создания и развития любого общества состоит в координации деятельности ее членов [3].

В использовании сложных предложений необходимо отыскать золотую середину, конструкции не должны быть ни слишком короткими, ни чересчур длинными. Далее приведен неудачный пример использования слишком коротких, рубленых предложений.

Однако основой художественного смысла произведения является метод порочного стиля руководства колхозом. Это основная проблема в произведении.... Семья Крысловых живет в достатке, однако это благополучие не радует жену Семена. Она живет в ожидании чего-то страшного [4].

Последовательное развитие мысли выражается при помощи таких наречий, как: сначала, прежде всего, далее, затем, потом. С этой целью широко используются вводные слова (во-первых, во-вторых, наконец, итак, наоборот, следовательно, однако) и союзы (так как, поскольку, поэтому, потому что, чтобы, так). Обратите внимание на слова-связки, обеспечивающие логическую последовательность изложения в следующих фрагментах:

Согласно концепции профессионализма аудиторская деятельность в основном базируется на способности аудитора принимать профессиональные суждения. Исходя из этого, оценка качества аудита — тоже предмет профессионального суждения проверяющего, а критерием качества является соблюдение требований соответствующих правил (стандартов) аудиторской деятельности, в том числе внутрифирменных. Поэтому предлагается методику определения эффективности системы качества аудита сформировать на базе экспертной оценки [5].

Таким образом, судебное почерковедение, сам термин которого был введён Е. Ф. Буринским лишь в 1903 году, достаточно много позаимствовало у

графологической теории. Это позволяет предположить, что данная теория в совокупности с каллиграфической экспертизой, приметоописательным и графометрическими методами послужила основой для развития судебного почерковедения[\[6\]](#).

Сравните его со следующим отрывком из дипломной работы, где такая логическая связь отсутствует:

Для многих не секрет, что современный политик сочетает в себе как природный дар, личную харизму, так и элементы политического ритуала, профессиональные технологии. Немаловажную роль в этом процессе (каком процессе? — авт.) отводится возможностям журналистики влиять на большую общность людей, формировать массовое сознание. Политические реалии 90-х годов внесли значительные коррективы в механизмы функционирования российской прессы, коренным образом изменив ее структурные основы.

Выразительность

Значит ли это, что научная статья должна быть скучной и невыразительной? Вовсе нет. Экспрессивность и выразительность научной статьи достигается за счет точности и объективности, а также благодаря следующим элементам:

Примеры, иллюстрации, пояснения

Примеры и иллюстрации не только делают научную статью более наглядной, но и заметно оживляют ее.

В начале XX века немецкими геофизиками Г. Герглотцем и Е. Вихертом была рассмотрена следующая задача: нельзя ли, располагая картиной движения фронтов сейсмических волн по поверхности Земли, порожденных землетрясениями, найти скорость распространения сейсмических волн внутри Земли? Поставленная задача (и подобные им задачи), по сути дела, является задачей определения неизвестной функции (скорости распространения сейсмических волн) из соответствующего дифференциального уравнения по известной частичной информации о решении этого уравнения. Подобные задачи тоже, по своей сути, являются задачами определения неизвестных коэффициентов, входящих в дифференциальное уравнение [\[7\]](#).

Алгоритмы хорошо смотрятся в виде строгих блок-схем, а цифровые данные — в форме таблиц и диаграмм.

Усилители

Для усиления выразительности используются усилительные частицы (лишь, абсолютно, только) и прилагательные в превосходной степени (величайший, труднейший, колоссальный).

Сравнение

Сравнение делает научный текст более доступным, понятным и интересным. Примеры удачных сравнений:

Историки нередко сравнивали владения Строгановых с «государством в государстве» [8].

Сами по себе средние величины и без того абстрактные могут становиться и совсем бессмысленными. Пример тому не только классическая средняя температура по больнице, но и средняя зарплата по городу (тем более по стране) [9].

Один из основателей биологической статистики Геддам <...> рекомендовал применение логарифмической шкалы доз воздействий <...> В принципе, Геддам, конечно, прав — природа любит логарифмирование. Разница между детьми в 1 год и 10 лет — огромна, а между людьми в 60 и 70 она всего лишь существенна, но... Во-первых, не надо забывать, что «спину верблюду ломает последняя соломинка». Во-вторых, поднять 1 или 2 кг — разницы нет, а прибавление 1 кг к спортивному рекорду — труднодостижимая мечта [10]. (там же)

Проблемные вопросы

Проблемные вопросы заменяют в научной статье обращение к читателю, вовлекают его в незримый диалог, не нарушая принципов научного стиля изложения.

Какова была роль Строгановых в основании Чусовского монастыря? [11]

При этом можно считать открытым следующий вопрос: каковы прагмасемантические функции этого жанра и насколько эффективно он эти функции выполняет? [12]

Как в таком случае может быть обеспечено взаимопонимание между ними при работе с инструкцией? [13]

Умение излагать мысли стройно, ясно, лаконично и точно, при этом понятным и доступным языком — признак профессионализма. Добиться этого можно только постоянно работая над текстом, оттачивая формулировки и совершенствуя структуру. Полезно также читать побольше научных текстов и перенимать удачные идеи у их авторов.

Как оформить список литературы

Ссылки, списки литературы, библиографические списки являются важным элементом учебной (реферат, курсовая и дипломная работа) или научной (статья, диссертация) работы. Их оформление должно соответствовать ГОСТам, однако сориентироваться в них неискушенному человеку бывает непросто.

Государственные стандарты библиографических описаний

На сегодняшний день в России действуют следующие ГОСТы, регулирующие порядок создания библиографических описаний. Полные тексты этих ГОСТов в формате PDF можно найти на официальном сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (<http://protect.gost.ru/>):

- ГОСТ 7.82-2001. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления» (действует с 30 июня 2002 г.).
URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=131137>
- ГОСТ 7.1-2003. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (действует с 30 июня 2004 г.).
URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=129865>
- ГОСТ 7.0.5-2008. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (действует с 1 января 2009 г.).
URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511>

Раньше для библиографических описаний использовался ГОСТ 7.1-84, но он утратил силу с введением ГОСТ 7.1-2003.

Существование нескольких действующих ГОСТов, рекомендации которых расходятся друг с другом, часто вносит путаницу и сумятицу в ряды студентов и диссертантов. Каким ГОСТом пользоваться при составлении списка использованной литературы?

Заглянем в ГОСТы и узнаем, для чего каждый из них предназначен.

Стандарт 2003 года, как следует из его названия, мог бы пригодиться составлению библиографических списков, но в нем указано, что «стандарт распространяется на описание документов, которое составляется библиотеками, органами научно-технической информации, центрами государственной библиографии, издателями, другими библиографическими учреждениями. Стандарт не распространяется на библиографические ссылки».

А правилам составления библиографических ссылок посвящен ГОСТ 7.0.5-2008. Познакомимся с приведенным в нем определением библиографической ссылки: «Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе».

Может возникнуть такое впечатление, что понятие, которое в учебных и научных работах носит названия «Список использованной литературы»,

«Библиографический список», «Библиография», подпадает и под то, и под другое определение. С одной стороны, это список цитируемых, рассматриваемых и упоминаемых в работе документов, с другой стороны — это все же список библиографический.

На практике оказалось, что библиографическое описание, составленное по ГОСТ 7.1-2003, слишком громоздкое для списка литературы даже научного издания, не говоря уже о курсовых и дипломных работах, содержит много лишних сведений (даже если брать только обязательные элементы, опуская факультативные), а описание по ГОСТ 7.0.5-2008 — недостаточно полное.

Поэтому в рекомендациях по оформлению библиографических списков, изданных разными вузами, использовались некие промежуточные варианты, причем они различались между собой.

Некоторую определенность в оформлении списка литературы внес стандарт ГОСТ Р 7.0.11-2011, касающийся оформления библиографических записей в списке литературы для диссертаций и авторефератов диссертаций. Взяв за основу ГОСТ 7.1-2003, он создал самый оптимальный вариант библиографической записи в списке литературы, который выражает принцип разумной достаточности. Его и следовало бы применять при составлении библиографических списков других научных, а также учебных работ.

Теперь, когда мы разобрались со стандартами, рассмотрим их практическое применение.

Библиографическое описание книги

Библиографическое описание книги приводится в следующей последовательности:

Автор (Фамилия, И. О.). Заглавие : сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы) ; последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). — Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). — Место издания : Издательство, Год издания. — Объем.

Красным цветом выделены элементы, отделяющие области описания друг от друга. Согласно стандарту 2008 года, в краткой библиографической ссылке/сноске допускается заменять знак . — (точка и тире), на знак . (точка и пробел).

Название города (места издания) пишется полностью (Омск, Минск). Исключение составляют только следующие города, названия которых пишутся в сокращенном виде: Москва (М.), Ленинград (Л.), Санкт-Петербург (СПб.), Нижний Новгород (Н. Новгород), Ростов-на-Дону (Ростов н/Д), Лондон (L.), Париж (Р.), Нью-Йорк (N-Y.). Название издательства пишется без кавычек с прописной буквы, при этом само слово «издательство» опускается. Если же

название издательства следует за термином-определением, то кавычки в названии ставятся (ИД «Имидж-Медиа»).

Таким образом, библиографическое описание **книги с одним автором** будет выглядеть так:

Семенов, В. В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В. В. Семенов. — Пущино : ПНЦ РАН, 2000. — 64 с.

Если **авторов книги 2–3**, то в заголовке пишется имя одного автора, а все авторы перечисляются через запятую в области сведений об ответственности (которая отделяется от заглавия косой чертой):

Хромов, А. А. Электротехника : учеб. для вузов / А. А. Хромов, М. С. Архангельский, А. В. Иванов; ред. А. И. Чуприна. — М. : Высш. шк., 2001. — 233 с.

И, наконец, если **авторов четверо и более**, то указывается фамилия только первого автора с добавлением слов «и др.», например:

Кокеткин, П.П. Пути улучшения качества изготовления одежды / Кокеткин П. П. и др. — М. : Легпромбытиздат, 1989. — 240 с.

или под заглавием:

История России : учеб. пособие для студентов всех специальностей / В. Н. Быков и др. ; отв. ред. В. Н. Сухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Спб. : СПбЛТА, 2001. 231 с.

Под заглавием описываются сборники, в которые входят произведения разных авторов, сборники законов, официальные и нормативные документы.

Библиографическое описание статьи из сборника или периодического издания

Такое библиографическое описание состоит из двух частей: сведений о статье и сведений об издании и месте (страницах), в котором эта статья помещена. Эти части отделяются друг от друга двойной косой чертой. Так выглядит описание [статьи из журнала](#):

Абрамов, В. В. Многокритериальная оптимизация процесса трелевки на выборочных рубках в малолесных районах / В. В. Абрамов // Молодой ученый. — 2013. — № 6. — С. 12–15.

и описание статьи из сборника статей:

Лихачев, Д. С. Образ города / Д. С. Лихачев // Историческое краеведение в СССР : вопр. теории и практики : сб. науч. ст. — Киев, 1991. — С. 181–188.

Если статья размещена в нескольких номерах периодического издания или в одном номере на несмежных страницах, выходные данные отделяются друг от друга точкой с запятой, при этом совпадающие данные опускаются:

Гримак, Л. П. *Биоэнергетическая система и биополе человека : структура и функции* / Л. П. Гримак // *Психотерапия*. — 2008. — № 1. — С. 37–48; № 2. — С. 50–64.

Библиографическое описание автореферата и диссертации

Составление библиографического описания диссертации или автореферата диссертации подчиняется общим правилам, с указанием вида работы в сокращенном виде («дис.» или «автореф. дис.») и ученой степени, на соискание которой диссертация представлена. Например:

Карник, А. П. Геодезическая пространственная информационная система для обеспечения устойчивого развития территорий : дис. ... докт. техн. наук : 05.24.01 / А. П. Карник. — Новосибирск, 2004. — 295 с.

Библиографическое описание книг на иностранном языке

Книги на иностранных языках описываются в соответствии с общими требованиями на языке оригинала:

Independent Ukraine : a bibliographical guide to English-language publications, 1989—1999 / Bohdan S. Winar. — Englewood : Ukr. Acad. Press, 2000. —XIV, 552 p.

Библиографическое описание электронного ресурса

При описании электронного ресурса, размещенного в Интернете, указывается интернет-адрес сайта или конкретной страницы (URL) и дата обращения к этому сайту (поскольку содержание интернет-сайтов может со временем изменяться):

Кострикова, Е. Г. Русская пресса и дипломатия накануне первой мировой войны. 1907–1914 / Е. Г. Кострикова // Вопросы по истории : общественно-исторический клуб. — URL: <http://interstroy-omsk.ru/historygraphia/e-g-kostrikova-russkaya-pressa-i-diplomatiya-nakanune-pervoj-mirovoj-vojn-1907-1914.php> (дата обращения: 07.07.2013).

Еще раз обратим внимание, что рассмотренные выше примеры касаются только списков литературы. Для оформления библиографических ссылок используется краткая библиографическая запись, соответствующая ГОСТ 7.0.5-2008.

Как подготовить аннотацию и сформировать список ключевых слов к научной статье

Назначение и требования к подготовке аннотации и ключевых слов регулируются соответствующими ГОСТами:

- ГОСТ 7.9-95 СИБИД «Реферат и аннотация. Общие требования» (Межгосударственный стандарт ИСО 214-76),

- ГОСТ 7.66-92 СИБИД «Индексирование документов. Общие требования к координатному индексированию» (Межгосударственный стандарт ИСО 5963-85),

- ГОСТ 7.25-2001 СИБИД «Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления» (Межгосударственный стандарт).

В соответствии с ними аннотация выполняет следующие функции:

- дает возможность установить основное содержание документа, определить его релевантность и решить, следует ли обращаться к полному тексту документа;

- предоставляет информацию о документе и устраняют необходимость чтения полного текста документа в случае, если документ представляет для читателя второстепенный интерес;

- используются в информационных, в том числе автоматизированных системах для поиска документов и информации.

Аннотация следует сразу после сведений об авторах статьи, выполняет функцию расширенного названия и используется в качестве элемента библиографической записи, элемента выходных сведений и элемента оформления публикуемых материалов. В аннотации указывают, что нового несет в себе данный документ в сравнении с другими, родственными по тематике и целевому назначению.

Аннотация включает характеристику основной темы, проблемы, объекта, цели работы и ее результаты. Аннотация кратко и лаконично характеризует Вашу статью, поэтому не стоит делать краткую версию статьи, надо дать именно ее характеристику. Рекомендуемый средний объем аннотации 500 печатных знаков и за счет их использования необходимо суметь выразить суть написанной статьи. Аннотация может включать сведения об авторе первичного документа и достоинствах произведения, взятые из других документов.

В аннотации не стоит использовать повествование от собственного имени и выражать собственное мнение (фразы «Я думаю», «Я считаю», «По-моему мнению» и т.п.). Избегайте штампов, речевых оборотов, научных терминов и общеизвестных сведений. Обязательно укажите аудиторию, которой описанные в статье результаты могут стать интересными. Соответственно, аннотация показывает, что наиболее ценно и применимо в выполненной автором работе.

Если строго следовать ГОСТу, то формирование списка ключевых слов обеспечивает решение задач автоматизации индексирования, и оно выполняется компьютерной техникой (машиной). То, что подразумевается редакциями научных журналов под подбором ключевых слов автором

(человеком), соответствует процессу индексирования, который включает следующие этапы, выполняемые индексатором (человеком):

- анализ и определение содержания документа, как объекта индексирования;
- выбор понятий, характеризующих содержание документа;
- выбор терминов индексирования для обозначения понятий;
- формирование поискового образа документа (ПОД) из терминов индексирования.

Анализ документа Индексатору нужно помнить, что индексирование только по заглавиям является неполноценным. При индексировании по рефератам и аннотациям следует следить за адекватностью передачи в них содержания документа.

Выбор понятий, характеризующих содержание документа В ПОД необходимо отразить все понятия (ключевые слова), которые могут иметь ценность для пользователей системы. В документе может быть выявлено более одной темы из сферы интересов пользователей. Следует включать в ПОД также понятия (ключевые слова), связанные с побочными аспектами документа (например, социальные и экономические аспекты научно-технических исследований).

При выборе понятий (ключевых слов) основным критерием является их потенциальная ценность для выражения содержания документа или для его поиска. Для этого необходимо ориентироваться на типичные запросы информационно-поисковой системы (ИПС):

- отбирать понятия, наиболее употребительные в коллективе пользователей ИПС;
- уточнять состав лексики и грамматические правила информационно-поискового языка (ИПЯ) на основе обратной связи с пользователями.

Число терминов (ключевых слов) индексирования, приписываемых одному документу, определяется количеством сведений, содержащихся в документе. Ограничение их числа должно быть основано на содержательном отборе наиболее важных понятий. Замена понятия (ключевого слова) термином (ключевым словом), отражающим более широкое понятие, приводит к потере специфичности.

Более широкие термины допускается использовать в особых случаях:

- если излишне специфичный термин непонятен пользователям, особенно когда соответствующее понятие применяется только в пограничных областях деятельности;

- если в документе понятие раскрыто недостаточно полно или является вспомогательным для изложения содержания документа.

Выбор терминов индексирования В процессе выбора терминов индексирования понятия, характеризующие содержание документа, представляют:

- предпочтительными лексическими единицами, выбранными по правилам конкретного ИПЯ;

- терминами, отражающими новые понятия, проверив их точность и приемлемость по словарям, энциклопедиям, справочникам, классификационным таблицам, информационно-поисковым тезаурусам, терминологическим стандартам и другим источникам, признанным авторитетными в данной области.

При использовании тезауруса допускается сокращать число терминов, включаемых в ПОД за счет исключения общих понятий, которые могут быть привлечены на этапе поиска документа или на этапе составления поискового предписания на основании ссылок в статьях тезауруса. Новые понятия представляют наиболее близкими из существующих в ИПЯ лексических единиц, а также оценивают полезность включения новых терминов в словарь с точки зрения поиска.

При индексировании ключевые словами должны быть приведены к канонической форме:

- одиночные слова (существительные, прилагательные, глаголы, наречия);
- именные словосочетания;
- лексически значимые компоненты сложных слов;
- сокращения слов и словосочетаний.

Словосочетания допускаются, если в качестве опорного слова они содержат существительное и если выполнено одно из следующих условий:

- значение словосочетания не выводится из значений его компонентов,
- хотя бы один из компонентов словосочетания не употребляется в составе других сочетаний или употребляется всегда в другом смысле,
- для данного словосочетания существуют полные синонимы,
- данное словосочетание является устойчивым словосочетанием с именем собственным,
- отдельные слова словосочетания имеют слишком широкое значение.
- для данного словосочетания существует общепринятая аббревиатура,

- разбиение словосочетаний на отдельные компоненты приводит к потере важных для поиска семантических связей.

Словосочетания, которые не удовлетворяют перечисленным условиям, разбивают на компоненты.

Падежные формы одиночных существительных следует заменять формой именительного падежа. Падежные формы опорных существительных в словосочетаниях также заменяют формой именительного падежа с одновременным изменением падежной формы согласованных определений. Формы прилагательных и причастий следует приводить к именительному падежу. Прилагательные и причастия в единственном числе приводят к форме мужского рода. Глаголы рекомендуется заменять отглагольными существительными или приводить к форме инфинитива.

Компоненты сложных слов, должны быть широко употребляющимися частями сложных слов, общепринятыми в данной специальности. Отсутствующий компонент сложного слова заменяют дефисом. При наличии аббревиатур должны быть включены также соответствующие им полные формы. Сокращения должны соответствовать требованиям стандартов на сокращения слов в библиографических описаниях.

Длину словосочетаний рекомендуется ограничивать двумя-тремя словоформами.

Из выбранных терминов индексирования при помощи грамматических средств информационно-поискового языка (ИПЯ) формируют поисковый образ документа (ПОД).

Формирование поискового образа документа ПОД состоит из выбранных терминов индексирования, организованных с помощью грамматических средств ИПЯ данной ИПС. Информационный вес термина индексирования отражает в ПОД важность данного понятия для данного документа. Следует различать:

- 1) понятия, выражающие главную тему документа;
- 2) понятия, выражающие побочные темы документа;
- 3) понятия, использованные в документе как вспомогательные.

НАУЧНЫЕ ПУБЛИКАЦИИ (ЖУРНАЛЫ ВАК)

научные статьи - написание и требования к оформлению статей ВАК

Научная статья должна обязательно включать:

1. название;
2. аннотацию (руск. и англ.);
3. ключевые слова (руск. и англ.);

4. текст;
5. список литературы;
6. данные об авторе (авторах):
 - *шифр специальности;*
 - *контактный номер телефона;*
 - *ВУЗ, кафедра;*
 - *учёная степень, звание;*
 - *место работы; должность;*
 - *e-mail.*

Рекомендации по написанию статей для соискателей учёных степеней и аспирантов

Написание научных статей для публикаций в [журналах и сборниках определенных Высшей аттестационной комиссией](#) строится на базе диссертационной работы. В публикуемой статье приводятся основные положения и выводы, изложенные в диссертации.

Старайтесь, при написании научной статьи, не использовать «узкие» фрагменты исследования или слишком поверхностно (общими фразами) разъяснять поставленную проблему, пытаясь охватить всю диссертацию. Наиболее эффективным способом написания научной статьи (ВАК, специализированные научные журналы) является сокращение подпункта диссертации до размеров статьи, за счет объединений ряда положений или обобщения их смысла в форме тезисов. В журналах перечня ВАК старайтесь публиковать эмпирический материал (анализ), положения заключительных частей диссертационного работы, где присутствуют ваши собственные исследования, наработки т.п., а не обзор литературных источников по проблеме исследования.

После написания научной статьи советуем проверить ее на оригинальность с помощью сервиса antiplagiat.ru. Главный критерий – по возможности, исключить наличие ссылок на сайты рефератов, дипломных работ и т.п. в отчете о результатах проверки.

Поскольку в научных исследованиях существует теоретический и эмпирический уровни знаний, различают теоретические и эмпирические статьи.

Теоретические научные статьи содержат в себе результаты исследований, выполненных с помощью таких методов познания, как абстрагирование, синтез, анализ, индукция, дедукция, формализация,

идеализация, моделирование. Главенствующее значение имеют логические законы и правила.

Научные же **статьи эмпирического характера** хоть и используют ряд теоретических методов, но больше опираются на методы измерения, наблюдения, эксперимента и т.п. В заголовках этих статей часто употребляются слова «методика», «оценка», «определение».

Общие требования к оформлению научной статьи

Требования по оформлению научной статьи могут отличаться кардинально, в зависимости от журнала (ВАК). Поэтому, необходимо уточнять требования (как правило, выложены на сайте издания) перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал.

На основании нашего опыта, чаще всего при написании научной статьи исходят из следующих требований

Научная статья, должна иметь ограниченный объем (7-10 страниц машинописного текста, формат страницы - А4, книжная ориентация, поля 2,5 см со всех сторон, Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта -14; 1,5 интервал), ссылки в квадратных скобках.

Общие принципы построения научной статьи могут варьироваться в зависимости от тематики и особенностей проведенного исследования. При написании научной статьи, особенно для публикации исследования в журнале из перечня ВАК, необходимо придерживаться следующей структуры изложения: **Заглавие, Аннотация, Ключевые слова, Основной текст статьи, Литература.**

Кроме того, раздел Основной текст статьи может подразделяться на **Вводную часть, Данные о методике исследования, Экспериментальную часть, Выводы.** Эти подразделы выделять в тексте совсем не обязательно. Желательно, чтобы логика изложения в статье была приближена к указанной структуре.

- **Заглавие статьи**, указание Фамилии, Имени, Отчества (полностью) автора и названия учебного заведения или научной организации, в которой выполнялась работа, специальности автора.
- **Аннотация.** Описывает цели и задачи проведенного исследования, а также возможности его практического применения, что помогает быстрее уловить суть проблемы. (2-3 предложения), на русском и английском языках.
- **Ключевые слова** (3-5 слов), на русском и английском языках.

- **Вводная часть и новизна.** Значение исследуемых научных фактов в теории и практике. В чем новое решение научной задачи.
- **Данные о методике исследования.** Собственное научное исследование, предыдущие исследования (по теме статьи), статистика и т.п. – использованные автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в текстовой форме невозможно. Если статья теоретического характера, приводятся основные положения, мысли, которые будут в дальнейшем подвергнуты анализу.
- **Экспериментальная часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных или сравнение теорий.** По объему – занимает центральное место в вашей статье.
- **Выводы и рекомендации.** Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, продемонстрировать конкретные выводы.
- **Литература.** Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 или ГОСТ Р 7.0.5-2008. **НАСТОЯТЕЛЬНО РЕКОМЕНДУЕМ ИСПОЛЬЗОВАТЬ:** SNOSKA.INFO - он-лайн ресурс, с помощью которого можно быстро оформить основные типы источников согласно ГОСТа. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

Укажите дополнительную информацию:

- контактный номер телефона;
- почтовый адрес;
- ВУЗ, кафедра;
- учёная степень, звание;
- научный руководитель;
- место работы;
- должность;
- E-mail.

В сведениях об авторе можно указать количество научных публикаций в журналах и сборниках (количество книг, монографий, учебно-методических пособий) по данному направлению.

К статье приложите **рецензию** за подписью рецензента, имеющего ученую степень ([пример рецензии на научную статью для журнала ВАК в формате PDF](#))

Кроме [журналов из перечня ВАК](#), публикация научных исследований должна осуществляться посредством научных изданий и журналов, в сборниках конференций.

<http://aspirans.com/nauchnye-stati-napisanie-i-trebovaniya-k-oformleniyu-statei-vak#/>

Деловая игра «Название для статьи»





Принимающим чтение, не понадобится лечение

***Терапевтические свойства чтения в
повседневной жизни***

Чтение – залог здоровья

Чтение на досуге

Книга в современном обществе

С книгой по жизни

Чтение книг – лучший способ отдыха

5 открытий, сделанных учёными, подтверждают, что для полноценного отдыха книга просто необходима.

1. Чтение помогает по-настоящему расслабиться

Книга эффективнее всего снижает уровень стресса по сравнению с другими способами релаксации. Это было доказано специалистами из University of Sussex. Они создавали для людей стрессовые ситуации, а потом пытались их успокоить и одновременно измеряли сердечный ритм. Оказалось, что *достаточно 6 минут* наедине с книгой, чтобы уровень стресса снизился на 68%! Музыка или успокоительная чашечка чая работают гораздо хуже.

2. Чтение создает ощущение приватности

Сегодня мы большую часть времени находимся под давлением льющейся со всех сторон информации. Чужие голоса звучат в нашей голове, когда мы слушаем музыку или смотрим фильм, и мы научились отгораживаться от этого потока. Во время чтения мы воспринимаем информацию лучше, потому что внутри нас её озвучивает *наш собственный* голос, уверяют специалисты Center for Reading and Language Research при Tufts University. Это снижает напряжение и создаёт ощущение приватности и защищённости.

3. Чтение поднимает настроение

63% англичан признались, что чтение поднимает им настроение. И почти столько же сказали, что не просто чувствуют себя лучше с книгой, чтение *реально* делает их жизнь более интересной и качественной. Таковы данные опроса, проведённого в рамках программы National Year of Reading.

4. Чтение сравнимо со спортом и улучшает физическую форму

Учёные из детской больницы Дьюка (Северная Каролина, США) провели интересный эксперимент. Тридцати девочкам 9–13 лет, у которых был лишний вес, предложили почитать. Одним из них выдали роман о ровеснице, которой удалось похудеть, другие читали литературу, не связанную с борьбой с лишним весом. А третьи — не читали вообще ничего. В результате читающие девочки заметно похудели (причём участницы из первой группы скинули больше, чем из второй), а вот нечитающие дети так и остались с лишним весом. Всё потому, что с книжкой в руках мы не просто *сидим*, но в некоторой степени *переживаем* то же самое, что и герои произведения.

5. Читающие люди лучше высыпаются

Многие врачи рекомендуют немного почитать перед сном и уверяют, что книга помогает сделать сон более крепким и здоровым, а также *облегчает сам процесс засыпания*. Дело в том, что распространённая причина бессоницы и тревожных снов — неотвязные мысли о прошедшем дне и нерешённых проблемах. Чтение позволяет переключиться и забыть о них. Главное, чтобы свет был приглушённым, а сама книга — не слишком увлекательной.

Вот почему читающий человек возвращается из отпуска более расслабленным, физически подтянутым, выспавшимся и радостным, а значит, и более отдохнувшим, чем тот, кто не брал в руки книгу.